



**ZD TREBNJE**  
GOLIEV TRG 3  
8210 TREBNJE  
Splet: <http://www.zd-tr.si/>  
Email: [info@zd-tr.si](mailto:info@zd-tr.si)

Št.: JN0005/2024

Datum: 29.2.2024

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

# Dobava zobnega materiala

Zaporedna številka: JN0005/2024

Vrsta postopka: odprti postopek skladno s 40. členom ZJN-3



**ZD TREBNJE**  
GOLIEV TRG 3  
8210 TREBNJE  
Splet: <http://www.zd-tr.si/>  
Email: [info@zd-tr.si](mailto:info@zd-tr.si)

## Povabilo k oddaji ponudbe

### OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

Dobava zobnega materiala

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (ZJN-3, Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18), ZD TREBNJE, GOLIEV TRG 3, 8210 TREBNJE (v nadaljevanju: naročnik), vabi zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo pisno ponudbo v skladu s to razpisno dokumentacijo in sodelujejo v postopku oddaje javnega naročila. Predmet javnega naročila je: Dobava zobnega materiala. Delitev naročila na sklope: naročilo se oddaja po sklopih, sklopov je 4. Skrbno preverite, da ste prejeli celotno razpisno dokumentacijo in da ste na ta način seznanjeni z vsemi zahtevami naročnika.

Naročnik je predvidel, da se bo javno naročilo izvedlo skladno z načrtovanim terminskim načrtom:

Stadij postopka	Datumi
Rok za postavitev vprašanj	do 10.4.2024 do 10:00
Rok za predložitev ponudb	do 22.4.2024 do 10:00
Odpiranje ponudb	22.4.2024 ob 11.00

Naročilo se oddaja s sklenitvijo okvirnega sporazuma. Čas trajanja okvirnega sporazuma je 48 mesecev.

### OKVIRNI SPORAZUM

**Obdobje za katerega se sklepa okvirni sporazum:** 48 mesecev

**Okvirni sporazum se sklepa z večimi ponudniki, s ponovnim odpiranjem konkurence.**

Oddaja posamičnih naročil na podlagi okvirnega sporazuma:

**Odpiranje konkurence bo potekalo vsako leto, merilo za izbiro najugodnejšega ponudnika s katerim bo sklenjen okvirni sporazum bo najnižja cena.**

### KONTAKTNA OSEBA

Kontaktna oseba: BARBARA DREO GRIČAR

E-poštni naslov: [dreo.barbara@zd-tr.si](mailto:dreo.barbara@zd-tr.si)

Telefonska št: 07 3481751

Kontaktna oseba je navedena zgolj za primere tehničnih težav v zvezi s pridobivanjem razpisne dokumentacije ali uporabo razpisne dokumentacije (npr. težave pri odpiranju dokumentov). Vsa pojasnila v zvezi z vsebino razpisne dokumentacije lahko ponudniki zahtevajo zgolj preko portala javnih naročil. Prav tako so za vsebino razpisne dokumentacije relevantna zgolj pojasnila, ki jih potencialnim ponudnikom posreduje naročnik preko portala javnih naročil. Vsa ostala pojasnila, ki niso posredovana na zgoraj predviden način so zgolj informativne narave in niso pravno zavezujoča.

### PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudnik odda ponudbo do **roka za predložitev ponudb** na način:

- elektronska oddaja na URL: <https://ejn.gov.si/eJN2>



**ZD TREBNJE**  
GOLIEV TRG 3  
8210 TREBNJE  
Splet: <http://www.zd-tr.si/>  
Email: [info@zd-tr.si](mailto:info@zd-tr.si)

Ponudnik odda ponudbo do roka za predložitev ponudb preko spletne aplikacije e-Oddaja, ki je dosegljiva na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/e-oddaja>.

Ponudnike opozarjamo, da naj si pravočasno zagotovijo vse potrebno (predvsem veljaven elektronski certifikat) za oddajo ponudbe v elektronski obliki in poskrbijo za pravočasno registracijo. Pojasnila v zvezi z navedenim najdete na spletni strani Direktorata za javno naročanje <http://www.djn.mju.gov.si/ejn-pogosta-vprasanja> in spletni strani <https://ejn.gov.si/>. Odgovornost ponudnika je, da si zagotovi vse potrebno za pravočasno elektronsko oddajo ponudbe.

Ponudba mora biti preko navedene aplikacije oddana do navedene ure. Ponudbe vnesene pred potekom roka, ki bodo oddane po zgoraj navedenem roku, bodo izločene kot nepravočasne.

V izogib kasnejšim težavam si shranite potrdilo o oddani ponudbi s pravilno navedenim datumom in časom oddaje ponudbe preko spletne aplikacije. Zaželeno je, da je ponudba zložena (skenirana) po vrstnem redu, tako kot je navedeno v tej razpisni dokumentaciji.

## ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb je javno in bo potekalo na naslovu:

### Spletna aplikacija e-Oddaja

Oddane ponudbe (predračuni) bodo vsem ponudnikom, ki so sodelovali v postopku, vidne preko spletne aplikacije e-Oddaja po poteku roka za predložitev ponudb. Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku obdobja, ki ga določa skrbnik sistema. Ponudniki si lahko prenesejo zapisnik o odpiranju ponudb in ponudbene predračune iz informacijskega sistema e-Oddaja.

Ponudnike opozarjamo, da poskrbijo za pravilno umestitev ponudbenih dokumentov pri oddaji ponudbe. Predračun je javno viden po poteku roka za predložitev ponudb, ostala dokumentacija (»Druge priloge«) pa je vidna samo naročniku.

## VELJAVNOST PONUDBE

Čas veljavnosti: **najmanj 90 dni od roka za predložitev ponudb.**

Ponudba mora biti veljavna najmanj do navedenega roka. Prekratka veljavnost ponudbe pomeni razlog za zavrnitev ponudbe.

## PREVZEM RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Razpisna dokumentacija je **brezplačna**.

Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del razpisne dokumentacije. Ponudniki morajo spremljati morebitne spremembe razpisne dokumentacije, objavljene na portalu javnih naročil in spletnih straneh naročnika, saj pojasnila in spremembe predstavljajo sestavni del razpisne dokumentacije.

## VPRAŠANJA IN ODGOVORI / POJASNILA

Način postavljanja zahtev za pojasnila:

- Portal javnih naročil

Naročnik bo v zakonskem roku na Portal javnih naročil posredoval pisni odgovor. Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in



**ZD TREBNJE**  
GOLIEV TRG 3  
8210 TREBNJE  
Splet: <http://www.zd-tr.si/>  
Email: [info@zd-tr.si](mailto:info@zd-tr.si)

dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del razpisne dokumentacije. Odgovornost ponudnika je, da izpostavi morebitne nejasnosti, protislovja, opustitve in podobno, pred oddajo svoje ponudbe (do roka za zahtevanje pojasnil), tako da se lahko zagotovi predložitev dopustne ponudbe, ki je v celoti skladna z zahtevami iz razpisne dokumentacije, vključno z vso spremljajočo dokumentacijo.

Datum: 29.2.2024

Kraj: TREBNJE

Predlagatelj:

Barbara Dreo Gričar, univ. dipl. prav.

Podpisnik:

Karmen Lukše, mag. javne uprave  
direktorica



**ZD TREBNJE**  
GOLIEV TRG 3  
8210 TREBNJE  
Splet: <http://www.zd-tr.si/>  
Email: [info@zd-tr.si](mailto:info@zd-tr.si)

## Sklopi

Naročilo se oddaja po posameznih sklopih. Ponudniki lahko oddajo ponudbo za vsak posamezni sklop. Ponudniki v ponudbi navedejo, za katere sklope oddajajo ponudbo.

Zap. številka	Naziv sklopa
1	Sklop 1: Material za zobozdravstvo
2	Sklop 2: Vrteči instrumenti - ordinacija
3	Sklop 3: Material za zobotehniko
4	Sklop 4: Vrteči instrumenti - zobotehnika

## Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe

### 1. Splošna navodila

Navodila so namenjena za pomoč pri pripravi ponudbe. Prosimo, da poskrbite, da bo ponudba sestavljena v skladu s temi navodili. Predložite vse zahtevane podatke v obliki in po vrstnem redu, kot je zahtevano.

Ponudba se sestavi tako, da ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije oz. posameznih delov le-te.

Ponudba mora biti izdelana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika. Ponudniki morajo izjave predložiti brez dodatnih pogojev. Vsi dokumenti morajo biti izpolnjeni, podpisani in žigosani s strani ponudnika (zakonitega zastopnika ali pooblaščen osebe s priloženim pooblastilom), razen dokumentov, ki jih izpolnijo, podpišejo in žigosajo samo tisti ponudniki, ki nastopajo s podizvajalci.

V primeru elektronske oddaje ponudbe se kot original štejejo tudi dokumenti, ki so podpisani (verificirani) z elektronskim podpisom (certifikatom). Kot original pa ne štejejo skeni dokumentov z izpisom elektronske potrditve.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo. Popravljen napake morajo biti označene s parafo osebe, ki podpiše ponudbo.

### 2. Zakoni in predpisi

Oddaja javnega naročila se izvaja predvsem po določbah naslednjih zakonov in na njihovi podlagi sprejetih podzakonskih predpisov:

- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F)
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19)
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18)
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo);
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo in 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631) ter
- vsa ostala veljavna zakonodaja, ki velja v Republiki Sloveniji in ureja zadevno področje.

Pri izvedbi javnega naročila ne more nastopati subjekt, za katerega je podana absolutna prepoved poslovanja na podlagi določbe 35. člena ZIntPK. V primeru nastopanja subjekta za katerega je na podlagi določbe 35. člena ZIntPK dovoljeno pogojno poslovanje, se morajo takšni subjekti vzdržati vseh dejanj, ki bi lahko pomenila vpliv na odločanje o sklenitvi in izvedbi postopka ali posla. V zvezi s tem morajo biti dosledno upoštevana določila ZIntPK in relevantne določbe ZJN-3 (3. odstavek 91. člena). V primeru kršitev navedenih določb bo takšna ponudba izločena iz nadaljnega postopka.

Na naročnikov poziv mora izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb in
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Izbrani ponudnik mora podatke posredovati naročniku v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva.

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj je naročnik dolžan skladno s 6. odstavkom 14. člena ZIntPK pridobiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico nepravilnost ponudbe oziroma ničnost pogodbe.

V času javnega razpisa naročnik in ponudnik ne smeta začeti in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe. V času izbire ponudbe do začetka veljavnosti pogodbe naročnik in ponudnik ne smeta začeti dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi začela veljati ali da ne bi bila izpolnjena.

V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme začeti in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost naročnika in/ali Državne revizijske komisije.

### **3. Jezik razpisne dokumentacije in ponudbe ter oblika**

Razpisna dokumentacija je pripravljena v slovenskem jeziku. Ponudbe se oddajo v slovenskem jeziku.

Ponudba je lahko v delu, ki se nanaša na tehnične značilnosti, kakovost in tehnično dokumentacijo, kot so na primer prospekti, propagandni ter tehnični material in drugo, predložena v tujem jeziku.

Potrdila tujih organov se predložijo v izvirniku, ki mu je priložen prevod v slovenski jezik.

Če bo naročnik ob pregledu in ocenjevanju ponudb ocenil, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, bo to zahteval in ponudniku določi ustrezen rok. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za tolmačenje vsebine ponudbe se upošteva besedilo ponudbe v slovenskem jeziku oziroma uraden prevod ponudbe v slovenski jezik.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. V primeru, da naročnik postopka ne zaključi z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma z najugodnejšim ponudnikom ne sklene pogodbe, naročnik ponudnikom odškodninsko ne odgovarja za stroške v zvezi s pripravo ponudbe. Izključena je tudi odškodninska odgovornost naročnika na podlagi 20. člena Obligacijskega zakonika za primer, če naročnik postopka ne bo zaključil z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma če z izbranim ponudnikom ne bo sklenil pogodbe zaradi neizpolnitve podlag za oddajo ali realizacijo predmeta javnega naročila.

### **4. Skupna ponudba**

Ponudbo lahko odda skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Naročnik od slednjih v fazi oddaje ponudbe ne zahteva določene pravne oblike. V ponudbi mora skupina gospodarskih subjektov predložiti s strani zakonitih zastopnikov vseh sodelujočih v skupni ponudbi podpisan sporazum oziroma pogodbo, iz katere izhajajo sledeče informacije:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe, za komunikacijo z naročnikom, za zastopnika za sprejem pošilk ter podpis pogodbe,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega del), ki ga bo opravil posamezni gospodarski subjekt v skupni ponudbi prevzel in odgovornosti posameznega gospodarskega subjekta v skupni ponudbi,
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije, in
- navedba, da gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno za izvedbo celotnega naročila.

Izkazovanje, da niso podani razlogi za izključitev, kot jih opredeljuje 75. člen ZJN-3 in so navedeni v poglavju Pogoji za ugotavljanje sposobnosti te razpisne dokumentacije, mora biti podano s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi.



**ZD TREBNJE**  
GOLIEV TRG 3  
8210 TREBNJE  
Splet: <http://www.zd-tr.si/>  
Email: [info@zd-tr.si](mailto:info@zd-tr.si)

Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, kot jih opredeljuje 76. člen ZJN-3, se, če ni pri posameznem pogoju te razpisne dokumentacije določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi.

## **5. ESPD**

ESPD (enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila) predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje. Ponudniki lahko vedno predložijo ESPD kot predhodno dokazilo, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjujejo pogoje za sodelovanje, pri čemer morajo ESPD obrazce predložiti za vse gospodarske subjekte (partnerje, podizvajalce, ostale gospodarske subjekte), ki sodelujejo v ponudbi.

V kolikor v razpisni dokumentaciji ni izrecno zahtevano, da so gospodarski subjekti dolžni predložiti ESPD, lahko namesto ESPD obrazca predložijo ostale zahtevane obrazce, s katerimi izkažejo, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjujejo pogoje za sodelovanje.

## **6. Ponudba s podizvajalci**

Za podizvajalsko razmerje gre v vseh primerih, ko glavni izvajalec del javnega naročila odda v izvajanje drugi osebi, to je podizvajalcu. Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. V razmerju do naročnika ponudnik kot glavni ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.

## **7. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila**

Naročnik lahko skladno z določili 90. člena ZJN-3 ustavi postopek oddaje javnega naročila, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila.

## **8. Zmanjšanje obsega naročila**

Naročnik si pridržuje pravico, da zmanjša obseg naročila, ne da bi zato moral navajati posebne razloge. Ponudniki morajo to dejstvo upoštevati pri sestavi ponudbenih cen.

Ponudnik z oddajo ponudbe potrjuje, da je z navedenim dejstvom seznanjen in nima pravice do uveljavljanja odškodnine v primeru, da se naročnik odloči za zmanjšanje obsega razpisanih del. Izbrani ponudnik nima pravice do kakršnihkoli zahtevkov iz naslova neoddanega dela javnega naročila.

## **9. Dopolnjevanje, spreminjanje ter pojasnjevanje ponudb**

Naročnik bo v primeru dopolnjevanja ter pojasnjevanja ponudbe ravnal skladno z določili 89. člena ZJN-3.

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva, da gospodarski subjekti v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti.

Naročnik bo od gospodarskega subjekta zahteval dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne bo mogel preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če



gospodarski subjekt ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik gospodarski subjekt izključil iz nadaljnjega ocenjevanja.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3 in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Ne glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Naročnik lahko ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

**V primeru, da ponudniki v razpisni dokumentaciji ugotovijo napake v prednastavljenih formulah za izračune ponudbenih cen, naj o tem čim prej obvestijo naročnika.** Ponudniki lahko ugotovljene napake tudi sami odpravijo, če gre za očitno računsko napako v smislu določil 89. člena ZJN-3, pri čemer je zaželeno, da označijo, na katerih mestih in na kakšen način so odpravili napake. V nobenem primeru pa ponudniki pri odpravi napak ne smejo spreminjati predizpolnjenih količin ali na kakršenkoli način posegati v same vsebinske zahteve predmeta naročila.

## 10. Obvestilo o oddaji naročila

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik slednjo **objavil na portalu javnih naročil**. Naročnik o vseh odločitvah obvesti ponudnike in kandidate na način, da odločitev objavi na portalu javnih naročil. **Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.**

**Ponudnike opozarjamo, da so sami dolžni spremljati objave odločitev na portalu javnih naročil.**

Če se v objavi odločitve na portalu javnih naročil ni mogoče sklicevati na objavljeno povabilo k sodelovanju, naročnik odločitev vroči v skladu z zakonom, ki ureja upravni postopek, in na dan odpošiljanja ponudniku ali kandidatu tudi objavi na portalu javnih naročil prostovoljno obvestilo za predhodno transparentnost, če je to glede na vrednost primerno pa tudi v Uradnem listu Evropske unije.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

## 11. Sklenitev pogodbe in spremembe pogodbe

Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu pogodbe.

Če se izbrani ponudnik v osmih (8) delovnih dneh od prejema poziva k podpisu pogodbe ne bo odzval z vračilom podpisane verzije pogodbe in jo poslal ali izročil na naslov/sedež naročnika (oddajna teorija), lahko naročnik šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od ponudbe.

Prav tako lahko naročnik od takšnega ponudnika zahteva povračilo vse morebitno dodatno nastale škode zaradi takšnega ravnanja izbranega ponudnika. Naročnik si pridržuje tudi pravico sodno iztožiti podpis pogodbe, če bi bilo to naročniku v interesu.

V skladu z ZJN-3 se lahko pogodba o izvedbi javnega naročila spremeni brez novega postopka javnega naročanja v katerem koli od naslednjih primerov:

- a. če je sprememba, ne glede na njeno denarno vrednost, predvidena v razpisni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila v jasnih, natančnih in nedvoumnih določbah o reviziji, ki lahko vključujejo določbe o reviziji cen, ali opcijah. V takih določbah morajo biti navedeni obseg in vrsta možnih sprememb ali opcij ter pogoji, pod katerimi se lahko uporabijo, ne smejo pa biti predvidene spremembe ali opcije, ki bi spremenile splošno naravo pogodbe o izvedbi javnega naročila ali okvirnega sporazuma;
- b. za dodatne dobave blaga, ki jih izvede prvotni dobavitelj, če so potrebne, čeprav niso bile vključene v prvotno javno naročilo, in če zamenjava dobavitelja:
  - ni mogoča iz ekonomskih ali tehničnih razlogov, kot so zahteve glede zamenljivosti ali interoperabilnosti z obstoječo opremo, storitvami ali inštalacijami, naročenimi v okviru prvotnega javnega naročila, ter
  - bi naročniku povzročila velike nevšečnosti ali znatno podvajanje stroškov;
- c. če je sprememba potrebna zaradi okoliščin, ki jih skrben naročnik ni mogel predvideti, in sprememba ne spreminja splošne narave javnega naročila;
- d. če izvajalca, ki mu je naročnik prvotno oddal javno naročilo, zamenja nov dobavitelj kot posledica enega od naslednjih razlogov:
  - nedvoumna določba o reviziji ali opcija v skladu z a. točko;
  - drug gospodarski subjekt, ki izpolnjuje prvotno določene pogoje za sodelovanje, standarde za zagotavljanje kakovosti in standarde za okoljsko ravnanje ter zanj ne obstajajo prvotno določeni razlogi za izključitev, v celoti ali delno nasledi prvotnega izvajalca po prestrukturiranju podjetja, vključno s prevzemom, združitvijo, pripojitvijo ali insolventnostjo, če to ne vključuje drugih bistvenih sprememb javnega naročila in ni namenjeno obidu določb tega zakona;
- e. če sprememba ne glede na njeno vrednost ni bistvena.

V primeru iz b. in c. točke kakršno koli zvišanje cene ne sme presegati 30 odstotkov vrednosti prvotne pogodbe o izvedbi javnega naročila. Če je v primeru iz b. ali c. točke opravljenih več zaporednih sprememb, velja ta omejitev za vrednost vseh sprememb skupaj. Če vključuje pogodba o izvedbi javnega naročila določbo o valorizaciji denarnih obveznosti, se kot referenčna vrednost za izračun najvišje dovoljene vrednosti sprememb v primeru iz b. ali c. točke uporabi vrednost pogodbe s posodobljenimi cenami.

Sprememba pogodbe o izvedbi javnega naročila med njegovo veljavnostjo se šteje za bistveno, če se zaradi te spremembe pogodba znatno razlikuje od prvotno oddanega javnega naročila. Ne glede na prejšnje odstavke tega člena sprememba v vsakem primeru šteje za bistveno, če je izpolnjen vsaj eden od naslednjih pogojev:

- sprememba uvaja pogoje, ki bi, če bi bili del prvotnega postopka javnega naročanja, omogočili udeležbo drugih kandidatov kot tistih, ki so bili prvotno izbrani, ali sprejem druge ponudbe kot tiste, ki je bila prvotno izbrana, ali pa bi k sodelovanju v postopku javnega naročanja pritegnili še druge udeležence;
- sprememba spreminja ekonomsko ravnotežje pogodbe o izvedbi javnega naročila v korist izvajalca na način, ki ni bil predviden v prvotni pogodbi;
- zaradi spremembe je znatno razširjen obseg pogodbe o izvedbi javnega naročila;
- drug gospodarski subjekt zamenja prvotnega izvajalca v primeru, ki ni naveden v d. točki.

## 12. Zaupnost ponudbene dokumentacije

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke oziroma poslovne skrivnosti, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi, ki urejajo varovanje poslovne skrivnosti.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne oziroma poslovno skrivnost, bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega

javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali pozneje, razen v primeru, da bo ponudnik sam oddal ponudbo na način, da bodo poslovne skrivnosti in ostali podatki vidni javnosti.

Skladno z določili zakona, ki ureja poslovno skrivnost, poslovna skrivnost zajema nerazkrito strokovno znanje, izkušnje in poslovne informacije, ki izpolnjuje naslednje zahteve:

- je skrivnost, ki ni splošno znana ali lahko dosegljiva osebam v krogih, ki se običajno ukvarjajo s to vrsto informacij;
- ima tržno vrednost;
- imetnik poslovne skrivnosti je v danih okoliščinah razumno ukrepal, da jo ohrani kot skrivnost.

Domneva se, da je zahteva iz tretje alineje prejšnjega odstavka izpolnjena, če je imetnik poslovne skrivnosti informacijo določil kot poslovno skrivnost v pisni obliki in o tem seznanil naročnika in vse osebe, ki prihajajo v stik ali se seznanijo s to informacijo, zlasti družbenike, delavce, člane organov družbe in druge osebe. Za poslovno skrivnost se ne morejo določiti informacije, ki so po zakonu javne, ali informacije o kršitvi zakona ali dobrih poslovnih običajev.

Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril. Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost, ne glede na to, ali jih bo ponudnik opredelil oziroma označil kot take.

Naročnik bo obravnaval kot poslovno skrivnost tiste dokumente v prijavi oz. ponudbeni dokumentaciji, ki bodo kot taki opredeljeni v sklepu ali na drug način v pisni obliki, tako da bo jasno, da ponudnik takšno informacijo šteje za poslovno skrivnost.

### **13. Način predložitve dokumentov v ponudbi**

Zaželeno je:

- da so vsi dokumenti na mestih, kjer je to označeno, podpisani s strani pooblaščenega osebe in žigosani z žigom ponudnika;
- da so vse strani v ponudbi oštevilčene z zaporednimi številkami, ponudnik pa v spremnem dopisu navede skupno število strani v ponudbi;
- da ponudnik morebitne popravke opremi z žigom in podpisom svoje pooblaščenega osebe.

Odsotnost zgornjih zahtev ne pomeni neposrednega razloga za zavrnitev ponudbe, pač pa lahko v okviru ZJN-3 naročnik ponudnika pozove na odpravo teh pomanjklivosti. Naročnik bo upošteval tudi takšno ponudbo, v kolikor bodo iz nje izhajale vse opredeljene vsebinske zahteve in vsi zahtevani dokumenti in bo ponudba vsaj v bistvenih delih podpisana s strani pooblaščenega osebe ponudnika.

Kadar je zahtevano dokazilo, ponudniku ni potrebno predložiti originala (elektronsko podpisanega dokumenta), pač pa zadostuje fotokopija dokazila, razen v primerih, kjer je izrecno navedeno drugače. Naročnik pa lahko v postopku preverjanja ponudb od ponudnika kadarkoli zahteva, da mu predloži na vpogled original, ki ga lahko primerja z v ponudbi dano fotokopijo. Vsi dokumenti, ki jih predloži ponudnik, morajo izkazovati aktualno in resnično stanje ponudnika (stanje v trenutku oddaje ponudbe). Ponudnik mora zahtevani dokument predložiti v roku, ki ga določi naročnik, v nasprotnem primeru bo naročnik ponudbo zavrnil.

Če obstaja naročnikova zahteva po najvišji dovoljeni starosti dokumentov, ki jih ponudnik prilaga kot dokazila, je to navedeno ob vsakem posameznem dokazilu.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil, ki se jih s to razpisno dokumentacijo zahtevajo, ne izdaja ali če te ne zajemajo vseh primerov, ki so z razlogi za izključitev opredeljeni, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt

### **14. Veljavnost ponudbe**



**ZD TREBNJE**  
GOLIEV TRG 3  
8210 TREBNJE  
Splet: <http://www.zd-tr.si/>  
Email: [info@zd-tr.si](mailto:info@zd-tr.si)

Ponudba velja najmanj 90 dni od roka za predložitev ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba zavrne.

Naročnik opozarja ponudnike, da prekratek rok veljavnosti ponudbe predstavlja napako, ki se je ne da odpraviti v fazi po roku za predložitev ponudb. Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje.

## 15. Pravno varstvo

Pravno varstvo v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (v nadaljevanju: ZPVPJN), po postopku in na način kot ga določa zakon. Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali ZPVPJN ne določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse obvezne sestavine, kot jih določa 15. člen ZPVPJN.

V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presoja očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo prijave ali ponudbe.

Vlagatelj mora pred vložitvijo zahtevka za revizijo zoper vsebino razpisne dokumentacije ali vsebino objave plačati takso v višini 4.000,00 EUR.

Taksa se plača na ustrezen podračun, ki je v skladu s predpisom, ki ureja podračune ter način plačevanja obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek. Natančne informacije o načinu plačila takse so dostopne na spletni strani Ministrstva za javno upravo: <https://ejn.gov.si/sistem/pravno-varstvo.html>

**Od 1. 1. 2021 se zahtevek za revizijo skladno z določbo 13.a člena ZPVPJN lahko vloži samo preko portala eRevizija na spletnem naslovu <https://www.portalerewizija.si>.**

Zahtevek za revizijo se lahko vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

Če naročnik ugotovi, da zahtevek za revizijo ni bil vložen pravočasno ali ga ni vložila aktivno legitimirana oseba iz 14. člena ZPVPJN, ali da ni bila plačana ustrezna taksa, ga najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrne.



**ZD TREBNJE**  
GOLIEV TRG 3  
8210 TREBNJE  
Splet: <http://www.zd-tr.si/>  
Email: [info@zd-tr.si](mailto:info@zd-tr.si)

## Merila

**Merila, ki veljajo za vse sklope, razen če je določeno drugače.**

Izbira ponudb bo potekala po naslednjem kriteriju: **ekonomsko najugodnejša ponudba.**

Upoštevali se bodo naslednji ponderji:

Ponder 1:	Najnižja ponudbena cena	
-----------	-------------------------	--

V primeru enakovrednih ponudb se izvede javni žreb med najugodnejšimi ponudniki z identično ceno. V primeru žreba bo naročnik istočasno z obvestilo o morebitnem žrebu, vsem ponudnikom med katerimi se bo žrebalo, posredoval navodila in protokol glede žrebanja.

## Pogoji za priznanje usposobljenosti

Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik mora pripraviti ponudbo v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije. V nadaljevanju so opredeljene zahteve, ki jih mora izpolnjevati ponudnik. Naročnik lahko ponudnika iz sodelovanja izključi tudi v ostalih primerih za katere tako določa zakon (šesti odstavek 75. člena ZJN-3).

**Pogoji, ki veljajo za vse sklope, razen če je določeno drugače.**

### Razlogi za izključitev

<b>POGOJ 1</b> <b>Nekaznovanost</b>	<p>Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da je bila <u><b>gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa</b></u> tega gospodarskega subjekta ali ki ima <u><b>pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem</b></u>, izrečena pravnomočna sodba za dejanje, ki ima elemente kaznivih dejanj naštetih v 75. členu ZJN-3.</p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.</p>
<b>DOKAZILO</b>	<p>Izjava zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta (obrazec Krovna izjava ali ESPD) v zvezi s kaznivimi dejanji iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 in izjave ter pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za člane organov in zastopnike gospodarskega subjekta (obrazec Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence in Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence).</p> <p>Gospodarski subjekt lahko predloži izpis iz ustreznega sodnega registra, iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev. Izpis se šteje kot dokaz o izpolnjevanju predmetnega pogoja. Izpis ne sme biti starejši od datuma objave konkretnega javnega naročila.</p> <p>V kolikor bo gospodarski subjekt predložil zgolj lastno izjavo in izjavo članov organa in zastopnikov, lahko naročnik izpis iz ustreznega registra pridobil sam.</p>
<b>NAVODILO / OPOMBA</b>	<p><u>Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u></p> <p>Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.</p>
<b>Partnerji v skupni ponudbi</b>	<b>MORAJO izpolnjevati pogoje</b>

	Izjava zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta (obrazec Krovna izjava) v zvezi s kaznivimi dejanji iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 in izjave ter pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za člane organov in zastopnike gospodarskega subjekta (obrazec Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence in Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence).
Podizvajalci	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Izjave ter pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za člane organov in zastopnike gospodarskega subjekta (obrazec Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence in Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence).</p> <p>Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.</p>

<b>POGOJ 2</b> <b>Plačani davki in prispevki</b>	<p>Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da gospodarski subjekt <u><b>ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti</b></u> v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe <u><b>ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja</b></u> za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.</p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.</p>
DOKAZILO	<p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA ali ESPD.</p> <p>Gospodarski subjekt lahko predloži potrdilo Finančne uprave RS iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev.</p> <p>V kolikor bo gospodarski subjekt predložil zgolj Obrazec KROVNA IZJAVA ali ESPD, bo naročnik potrdilo Finančne uprave RS pridobil sam.</p>
NAVODILO / OPOMBA	<p><u>Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u></p> <p>Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.</p>
Partnerji v skupni ponudbi	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA.</p>

Podizvajalci	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Izpolnjen in podpisan Obrazec Izjava pooblaščen osebe podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce</p> <p>Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3.</p>
--------------	---

<b>POGOJ 3</b> Ponudnik ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil	<p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v <b>evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami</b>.</p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.</p>
DOKAZILO	<p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA ali ESPD.</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v evidenci ponudnikov z negativnimi referencami, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila.</p>
NAVODILO / OPOMBA	/
Partnerji v skupni ponudbi	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA.</p>
Podizvajalci	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.</p>

<b>POGOJ 4</b> Prekršek v zvezi s plačilom za delo	<p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.</p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.</p>
DOKAZILO	<p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA ali ESPD.</p> <p>Gospodarski subjekt lahko v ponudbi predloži potrdilo Inšpektorata RS za delo iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev.</p>



	V kolikor bo gospodarski subjekt predložil zgolj Obrazec KROVNA IZJAVA ali ESPD, lahko naročnik potrdilo pridobi sam.
NAVODILO / OPOMBA	Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev četrtega odstavka 75. člena ZJN-3. Izpolnjen in podpisan Obrazec Izjava pooblaščenih oseb podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalca.

#### Poslovna in finančna sposobnost

<b>POGOJ 1</b> <b>Medicinski</b> <b>pripomočki -</b> <b>registracija za</b> <b>promet</b>	Ponudnik je na dan oddaje ponudbe vpisan v register poslovnih subjektov, ki opravljajo promet z medicinskimi pripomočki na debelo pri Javni agenciji RS za zdravila in medicinske pripomočke (JAZMP). Ponudnik je na dan oddaje ponudbe vpisan v register poslovnih subjektov, ki opravljajo promet z medicinskimi pripomočki na debelo pri Javni agenciji RS za zdravila in medicinske pripomočke (JAZMP).
DOKAZILO	Fotokopija potrdila o vpisu v uradno evidenco JAZMP.
NAVODILO / OPOMBA	/
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj

<b>POGOJ 2</b> <b>Sposobnost za</b> <b>opravljanje</b> <b>poklicne</b> <b>dejavnosti</b>	<p>Gospodarski subjekt je <b><u>vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov</u></b>, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.</p> <p>Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, morajo predložiti dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.</p>
DOKAZILO	<p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA.</p> <p>Naročnik lahko izpolnjevanje navedenega pogoja preveri v uradnih registrih in evidencah.</p>
NAVODILO / OPOMBA	<p><u>Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u></p> <p>Izjava gospodarskega subjekta o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti ponudnika in Dokazilo iz uradnih evidenc o izpolnjevanju navedenega pogoja. Če država, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež, ne izdaja dokazil iz uradnih evidenc, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika.</p>
Partnerji v skupni ponudbi	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Partnerji morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed partnerjev mora predložiti podpisan in žigosan obrazec Krovne izjave s podpisom katerega izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj.</p>
Podizvajalci	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Podizvajalci morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed podizvajalcev mora predložiti podpisan in žigosan obrazec Izjava zastopnika podizvajalca s podpisom katerega izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj.</p>

#### Tehnična sposobnost

<b>POGOJ 1</b> <b>Zagotavljanje</b> <b>zahtevanih količin</b>	Ponudnik mora zagotavljati zahtevane količine, ustreznosti in dobavo
DOKAZILO	Izpolnjen, datiran, podpisan in žigosan obrazec "Izjava o zagotovitvi zahtevanih količin, ustreznosti in dobavi"
NAVODILO / OPOMBA	/
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj



**ZD TREBNJE**  
GOLIEV TRG 3  
8210 TREBNJE  
Splet: <http://www.zd-tr.si/>  
Email: [info@zd-tr.si](mailto:info@zd-tr.si)

Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj
--------------	---------------------------

<b>POGOJ 2</b> <b>Finančno</b> <b>poslovanje</b>	Ponudnik mora dokazati, da je v zadnjih treh letih pred oddajo ponudbe imel v vsakem koledarskem letu vsaj 50.000 eur letnega prometa
DOKAZILO	Letno poročilo za vsako koledarsko leto
NAVODILO / OPOMBA	/
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj



**ZD TREBNJE**  
GOLIEV TRG 3  
8210 TREBNJE  
Splet: <http://www.zd-tr.si/>  
Email: [info@zd-tr.si](mailto:info@zd-tr.si)

## Tehnične specifikacije

**Glej priloženo excelovo tabelo.**

**Ponudnik mora v času preverjanja ponudb zagotoviti vzorce in sicer na sledeč način:**

- Naročnik bo pisno zahteval predložitev vzorcev. Rok za predložitev vzorcev je 3 (tri) delovne dni od prejema poziva.
- Vsi vzorci so za naročnika brezplačni.
- Vsi vzorci morajo biti predloženi v originalni embalaži in s priloženo dokumentacijo proizvajalca, iz katere bo razvidna kvalitetna ustreznost glede na zahteve naročnika. Dokumentacija proizvajalca mora biti BERLJIVA in predložena v jeziku proizvajalca. Na zahtevo naročnika bo ponudnik zagotovil laični slovenski prevod.
- Na zahtevo naročnika mora ponudnik predložiti varnostne liste in deklaracijo v slovenskem jeziku, skupaj z navodili za uporabo in z jasno navedbo kemijske sestave.
- Vsi ponujeni artikli morajo imeti CE certifikat in ustrežna dovoljenja za promet v EU.
- Naročnik bo opredelil potrebno količino vzorcev v pozivu, pri čemer je obseg vzorcev v izključni pristojnosti naročnika.
- Vsi vzorci morajo biti ustrezno označeni in dostavljeni na naslov naročnika, ki ga bo naročnik navedel v pozivu.

## Vsebina ponudbene dokumentacije

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo spodaj naštet dokumenti, ki morajo po vsebini in obliki ustrezati obrazcem in drugim navodilom iz razpisne dokumentacije, torej mora biti ponudba izdelana v skladu z zahtevami naročnika, podpisana in žigosana, kjer je to označeno.

V primeru elektronske oddaje se kot original štejejo tudi dokumenti, ki so podpisani (verificirani) z elektronskim podpisom (certifikatom). Kot original pa ne štejejo skeni dokumentov z izpisom elektronske potrditve.

Navedeni dokumenti morajo biti izpolnjeni, kot to zahtevajo navodila obrazca ali to iz njihovega besedila izhaja. V primeru, če ponudnik posameznega zahtevanega dokumenta ne predloži (oziroma ga ne predloži na poziv naročnika, če je takšen poziv mogoč na podlagi določil ZJN-3), ali pa bo predložen dokument v nasprotju z zahtevami razpisne dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo zavrnil kot nedopustno.

Zaželeno je, da so zahtevani dokumenti zloženi po spodaj navedenem vrstnem redu. Prav tako je zaželeno, da so vse strani ponudbene dokumentacije oštevilčene z zaporednimi števkami.

Obrazec	Naziv	Opombe
1	Ponudba	Izpolnjen, podpisan in žigosan. Prvo stran obrazca Ponudba iz katere je razvidna ponudbena cena, ponudnik pripne v razdelek »Predračun« v aplikaciji eOddaja.
2	Krovnna izjava	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
3	ESPD	Izpolnjen .xml, uvoziti v e-Oddajo
4	Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
5	Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence	Izpolnjen, podpisan in žigosan. Potrebno predložiti tudi za člane organov in zastopnike partnerjev in podizvajalcev.
6	Izjava zastopnika podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce	Izpolnjen, podpisan in žigosan
7	Izjava o nastopu s podizvajalci	Izpolnjen, podpisan in žigosan
8	Izjava podizvajalca	Izpolnjen, podpisan in žigosan



**ZD TREBNJE**  
GOLIEV TRG 3  
8210 TREBNJE  
Splet: <http://www.zd-tr.si/>  
Email: [info@zd-tr.si](mailto:info@zd-tr.si)

9	Izjava o zagotovitvi zahtevanih količin, ustreznosti in dobav	Izpolnjen, podpisan in žigosan
10	Izjava o lastniških deležih	Izpolnjen, podpisan in žigosan
Priloga	Vzorec okvirnega sporazuma: Okvirni sporazum za dobavo zobnega materiala	Parafiran, podpisan in žigosan.
Priloga	Vzorec pogodbe: Pogodba na podlagi okvirnega sporazuma.	Parafiran, podpisan in žigosan.



**ZD TREBNJE**  
GOLIEV TRG 3  
8210 TREBNJE  
Splet: <http://www.zd-tr.si/>  
Email: [info@zd-tr.si](mailto:info@zd-tr.si)

Obrazec št: 1

## Ponudba

Na osnovi povabila za naročilo »**Dobava** zobnega **materiala**« dajemo ponudbo, kot sledi:

**I. Ponudba številka:** \_\_\_\_\_

<b>NAZIV PONUDNIKA:</b>	
<b>NASLOV PONUDNIKA:</b>	

Ponudbo oddajamo (ustrezno označite):

- ☐ samostojno
- ☐ z naslednjimi partnerji (navedite samo firme): \_\_\_\_\_
- ☐ z naslednjimi podizvajalci (navedite samo firme): \_\_\_\_\_
- ☐ z uporabo zmogljivosti naslednjih subjektov (navedite samo firme): \_\_\_\_\_

## II. Ponudbena cena

Sklop	Opis	Vrednost brez DDV	DDV	Vrednost z DDV
1	Material za zobozdravstvo			
2	Vrteči instrumenti – ordinacija			
3	Material za zobotehniko			
4	Vrteči instrumenti - zobotehnika			
<b>Skupaj</b>				



**ZD TREBNJE**  
GOLIEV TRG 3  
8210 TREBNJE  
Splet: <http://www.zd-tr.si/>  
Email: [info@zd-tr.si](mailto:info@zd-tr.si)

### **III. Rok veljavnosti ponudbe**

Ponudba velja najmanj 90 dni od roka za predložitev ponudb.

Ponudba mora biti veljavna najmanj do navedenega roka. Prekratka veljavnost ponudbe pomeni razlog za zavrnitev ponudbe.

### **IV. Podatki o plačilu**

Plačila se opravijo na podlagi izdanih računov. Rok plačila je 30 dni od datuma prejema računa. Če naročnik izpodbija del zneska, je dolžan plačati nesporni del zneska. Roki plačil podizvajalcem so enaki kot za izvajalca. Izvajalec izstavi račun v elektronski obliki (eRačun) preko spletnega portala UJPnet. Kot uradni prejem računa se šteje datum vnosa računa v sistem UJPnet.

Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od oddaje javnega naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.





**ZD TREBNJE**  
GOLIEV TRG 3  
8210 TREBNJE  
Splet: <http://www.zd-tr.si/>  
Email: [info@zd-tr.si](mailto:info@zd-tr.si)

**V. Podatki o gospodarskem subjektu**

<b>KONTAKTNA OSEBA:</b>	
<b>E-POŠTA KONTAKTNE OSEBE:</b>	
<b>TELEFON:</b>	
<b>ID ZA DDV:</b>	
<b>PRISTOJNI FINANČNI URAD:</b>	
<b>MATIČNA ŠTEVILKA:</b>	
<b>ŠTEVILKE TRANSAKCIJSKIH RAČUNOV:</b>	
<b>POOBLAŠČENA OSEBA ZA PODPIS PONUDBE IN POGODBE:</b>	
<b>RAZVRSTITEV DRUŽBE PO ZGD:</b> <i>(mikro, majhna, srednja ali velika družba)</i>	
<b>ČLANI UPRAVNEGA IN VODSTVENEGA ORGANA</b> (npr. zakoniti zastopniki, člani uprave, ipd.)**	
<b>ČLANI NADZORNEGA ORGANA</b> (če ga gospodarski subjekt ima)*	
<b>POOBLAŠČENCI ZA ZASTOPANJE, ODLOČANJE ALI NADZOR</b> (npr. prokuristi)*	
<b>POOBLAŠČENA OSEBA ZA VROČANJE:</b> <i>Ime in priimek, ulica in hišna številka, kraj v Republiki Sloveniji (izpolni ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji)</i>	

\*\*za navedene osebe je potrebno predložiti pooblastila za preverjanje podatkov v Kazenski evidenci

Kraj in datum:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

(žig in podpis)

## Krovna izjava

V zvezi z javnim naročilom »**Dobava zobnega materiala**«,

\_\_\_\_\_ ,  
(naziv ponudnika, partnerja v skupni ponudbi)

s polno odgovornostjo izjavljamo, da:

- vse kopije dokumentov, ki so priloženi ponudbi, ustrezajo originalom;
- ne bomo imeli do naročnika predmetnega razpisa nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, oz. da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve nobenih stroškov, ki smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije;
- vse navedbe iz ponudbe ustrezajo dejanskemu stanju - ponudnik naročniku daje pooblastilo, da jih preveri pri pristojnih organih, za kar bomo na naročnikovo zahtevo predložili ustrezna pooblastila, če jih bo ta zahteval;
- v celoti sprejemamo pogoje javnega razpisa in vse pogoje, navedene v razpisni dokumentaciji, pod katerimi dajemo svojo ponudbo, ter soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del pogodbe;
- smo pri pripravi ponudbe in bomo pri izvajanju pogodbe spoštovali obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, veljavnih v Republiki Sloveniji;
- smo zanesljiv ponudnik, sposoben upravljanja, z izkušnjami, ugledom in zaposlenimi, ki so sposobni izvesti razpisana dela, ter da razpolagamo z zadostnimi tehničnimi in kadrovskimi zmogljivostmi za izvedbo javnega naročila;
- bomo vsa zahtevana dela izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi ter okoljevarstvenimi predpisi;
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom;
- bomo v primeru zamenjave priglašениh podizvajalcev ali priglašениh kadrov pred njihovo menjavo pridobili pisno soglasje naročnika;
- bomo v primeru uvedbe novih podizvajalcev, ki niso priglašени v ponudbi, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika;
- bodo vsi novi podizvajalci, ki niso navedeni v ponudbi, izpolnjevali vse naročnikove pogoje, ki jih morajo izpolnjevati podizvajalci;
- bodo vsi novi podizvajalci, ki bodo zamenjali priglašene podizvajalce, na katere kapacitete se je ponudnik skliceval pri oddaji ponudbe, zagotavljali najmanj kapacitete v enakem obsegu oziroma najmanj v obsegu, ki bi zadoščal za priznanje usposobljenosti, če bi bili te podizvajalci navedeni v sami ponudbi namesto podizvajalcev, ki jih zamenjujejo;
- bodo vsi zamenjani kadri ob morebitni menjavi izpolnjevali kadrovske pogoje, ki jih je določil naročnik v razpisni dokumentaciji;
- se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje naročnika, navedene v tej razpisni dokumentaciji, da po njih dajemo svojo ponudbo za izvedbo razpisnih del ter da pod navedenimi pogoji pristopamo k izvedbi predmeta javnega naročila;
- smo ob izdelavi ponudbe pregledali vso razpoložljivo razpisno dokumentacijo;
- smo v celoti seznanjeni z vso relevantno zakonodajo, ki se upošteva pri oddaji tega javnega naročila;
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;
- bomo vse prevzete obveznosti izpolnili v predpisani količini, kvaliteti in rokih, kot to izhaja iz razpisne dokumentacije za oddajo tega javnega naročila;
- smo pri sestavi ponudbe upoštevali obveznosti do svojih morebitnih podizvajalcev;
- za nas ne obstaja absolutna prepoved poslovanja z naročnikom, kot izhaja iz 35. člena ZIntPK;
- so navedeni podatki v ponudbi in prilogah resnični in verodostojni.

Izjavljamo, da izpolnjujemo naslednje obvezne pogoje skladno z zakonskimi zahtevami in zahtevami naročnika:

**ZD TREBNJE**

GOLIEV TRG 3

8210 TREBNJE

Splet: <http://www.zd-tr.si/>Email: [info@zd-tr.si](mailto:info@zd-tr.si)

- imamo dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila,
- smo vpisani v sodni, poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža,
- gospodarski subjekt ali oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bil pravnomočno obsojen zaradi storitve kaznivega dejanja naštetega v prvem odstavku 75. člena ZJN-3,
- nismo izločeni iz postopkov javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami,
- da nad gospodarskim subjektom ni bil začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami,
- nimamo na dan, ko je bila oddana prijava, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več,
- na dan oddaje ponudbe ali prijave nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave,
- nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločbo ali več pravnomočnimi odločbami pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačili za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno;
- z drugimi gospodarskimi subjekti nismo sklenili dogovora, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco,
- nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestopke v zvezi s poklicnim ravnanjem,
- pri dajanju informacij v tem ali predhodnih postopkih, nismo namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili,
- izpolnjujemo vse ostale pogoje za izvedbo naročila, ki jih določa razpisna dokumentacija.

S podpisom te izjave izjavljamo, da izpolnjujemo vse pogoje iz razpisne dokumentacije, za katere je navedeno, da se izpolnjevanje izkazuje s podpisom te izjave!

Spodaj podpisani dajem/o uradno soglasje, da **ZD TREBNJE, GOLIEV TRG 3, 8210 TREBNJE** v zvezi z oddajo javnega naročila za namene **Dobava zobnega materiala, objavljen na Portalu javnih naročil pod številko \_\_\_\_\_** pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3.

Kraj in datum:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

(žig in podpis)



**ZD TREBNJE**  
GOLIEV TRG 3  
8210 TREBNJE  
Splet: <http://www.zd-tr.si/>  
Email: [info@zd-tr.si](mailto:info@zd-tr.si)

Obrazec št: 3

## ESPD

Ponudnik pri elektronski oddaji ponudbe v razdelek »ESPD – ponudnik« uvozi \*.xml obliko datoteke obrazca ESPD, ki je priložen razpisni dokumentaciji.

Na portalu javnih naročil je na spletni povezavi [http://www.enarocanje.si/\\_ESPD/](http://www.enarocanje.si/_ESPD/) dostopna aplikacija za ESPD, s katero se zagotavlja brezplačna elektronska storitev ESPD. Gospodarski subjekt v to aplikacijo uvozi s strani naročnika pripravljen ESPD ali enega od svojih predhodno izpolnjenih ESPD, ga izpolni s svojimi osnovnimi poslovnimi podatki in podatki o načinu predložitve ponudbe (samostojna ponudba, ponudba s sklicevanjem na zmogljivosti drugih gospodarskih subjektov, ponudba s podizvajalci, ponudba za en, več ali vse sklope) ter se opredeli do zahtevanih pogojev za sodelovanje in uporabljenih razlogov za izključitev. Gospodarski subjekt z ESPD soglaša tudi, da se njegov status preveri v posamezni uradni evidenci in da se preverjanje izvede v enotnem informacijskem sistemu (aplikacija e-Dosje).

Za uporabo aplikacije ESPD, ki v okviru portala javnih naročil zagotavlja elektronsko storitev ESPD, registracija uporabnika ni potrebna. Dostop do aplikacije je mogoč v vseh najbolj razširjenih spletnih brskalnikih (npr. Microsoft Internet Explorer, Mozilla Firefox). Gospodarski subjekt lahko ESPD pripravlja oziroma izpolnjuje postopoma. To stori tako, da ESPD po zaključku vsakokratne priprave oziroma izpolnjevanja izvozi in shrani na svojem računalniku ali drugem elektronskem mediju (.xml oblika).



**ZD TREBNJE**  
GOLIEV TRG 3  
8210 TREBNJE  
Splet: <http://www.zd-tr.si/>  
Email: [info@zd-tr.si](mailto:info@zd-tr.si)

Obrazec št: 4

## Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da naša družba, \_\_\_\_\_(Firma), \_\_\_\_\_(Naslov), matična številka: \_\_\_\_\_ ni bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivih dejanj, ki so našeta v prvem odstavku 75. člena ZJN-3. Obenem izjavljamo, da:

- gospodarskemu subjektu ni bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb/prijav s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo,
- lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil,
- bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno, in se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil.

### POOBLASTILO

Pooblaščamo naročnika ZD TREBNJE, GOLIEV TRG 3, 8210 TREBNJE, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročila od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence in evidence o prekrških.

Polno ime družbe:	
Sedež družbe:	
Številka vpisa v sodni register (št. vložka):	
Matična številka družbe:	
Davčna številka družbe:	

Kraj in datum:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

(žig in podpis)



**ZD TREBNJE**  
GOLIEV TRG 3  
8210 TREBNJE  
Splet: <http://www.zd-tr.si/>  
Email: [info@zd-tr.si](mailto:info@zd-tr.si)

Obrazec št: 5

## Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da nisem bil/a pravnomočno obsojen/a zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3. Obenem izjavljam, da:

- lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil,
- bom, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročil/a ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno, in se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil.

### POOBLASTILO

Spodaj podpisani pooblaščenec naročnika **ZD TREBNJE, GOLIEV TRG 3, 8210 TREBNJE**, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročila od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence. Moji osebni podatki so naslednji:

Ime in priimek:	
Funkcija v gospodarskem subjektu:	
EMŠO:	
Kraj in država rojstva:	
Naslov stalnega prebivališča:	
Naslov začasnega prebivališča:	
Državljanstvo:	
Moj prejšnji priimek se glasi:	

Kraj in datum:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

(podpis)

**Izjava članov UPRAVNEGA, VODSTVENEGA ALI NADZORNEGA ORGANA gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence mora osebno podpisati oseba, na katero se izjava nanaša. Teh izjav ni mogoče podpisati prek pooblaščenec. V primeru nastopa s partnerji in podizvajalci, je potrebno izjave predložiti tudi za člane organov PARTNERJEV in PODIZVAJALCEV.**



**ZD TREBNJE**  
GOLIEV TRG 3  
8210 TREBNJE  
Splet: <http://www.zd-tr.si/>  
Email: [info@zd-tr.si](mailto:info@zd-tr.si)

Obrazec št: 6

## Izjava zastopnika podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da naša družba, \_\_\_\_\_ (Firma), \_\_\_\_\_ (Naslov), matična številka: \_\_\_\_\_ ni bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivih dejanj, ki so naštetja v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

Obenem izjavljamo, da:

- nimamo na dan, ko je bila oddana prijava oziroma ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več,
- na dan oddaje ponudbe ali prijave nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave,
- na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami,
- nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločbo ali več pravnomočnimi odločbami pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačili za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno;
- smo vpisani v poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža,
- lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil, predvsem potrdila iz Kazenske evidence in evidence o izdanih odločbah o prekrških,
- bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno, in se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil.

S podpisom te izjave izjavljamo, da izpolnjujemo vse pogoje iz razpisne dokumentacije, za katere je navedeno, da se izpolnjevanje izkazuje s podpisom te izjave!

### in POOBLASTILO

Pooblaščamo naročnika ZD TREBNJE, GOLIEV TRG 3, 8210 TREBNJE, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročila od pristojnih organov pridobi potrdila o izpolnjevanju zgoraj navedenih pogojev.

Polno ime družbe:	
Sedež družbe:	
Številka vpisa v sodni register (št. vložka):	
Matična številka družbe:	
Davčna številka družbe:	

Kraj in datum:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

(žig in podpis)



**ZD TREBNJE**  
GOLIEV TRG 3  
8210 TREBNJE  
Splet: <http://www.zd-tr.si/>  
Email: [info@zd-tr.si](mailto:info@zd-tr.si)

Obrazec št: 7

## Izjava podizvajalca

V zvezi z javnim naročilom »**Dobava zobnega materiala**«,

izjavljamo, da bomo v primeru izbire gospodarskega subjekta sodelovali pri izvedbi predmeta javnega naročila z deli v vrednosti \_\_\_\_\_ EUR v skladu z razpisnimi pogoji.

Izjavljamo (ustrezno označi):

[ ☐ ] DA zahtevamo izvedbo neposrednih plačil, in zato podajamo soglasje, da sme naročnik namesto glavnega izvajalca poravnati obveznosti glavnega izvajalca, ki nastanejo pri izvajanju javnega naročila do nas kot podizvajalca.

[ ☐ ] NE zahtevamo izvedbe neposrednih plačil.

Kraj in datum:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

(žig in podpis)

### **Opomba:**

*V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.*





**ZD TREBNJE**  
GOLIEV TRG 3  
8210 TREBNJE  
Splet: <http://www.zd-tr.si/>  
Email: [info@zd-tr.si](mailto:info@zd-tr.si)

Obrazec št: 8

## Izjava o nastopu s podizvajalci

Pri izvedbi javnega naročila »**Dobava zobnega materiala**«,

izjavljamo, da (ustrezno označi in izpolni):

☐ **ne nastopamo s podizvajalci**

☐ **nastopamo z naslednjimi podizvajalci:**

<b>Podizvajalec 1</b> (firma, naslov):	
<b>VRSTA DEL</b> (predmet, količina):	Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec:  % končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: ____
<b>Podizvajalec 2</b> (firma, naslov):	
<b>VRSTA DEL</b> (predmet, količina):	Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec:  % končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: ____

Izjavljamo, da bomo ob morebitni zamenjavi podizvajalca ali uvedbi novega podizvajalca, ki ni priglašen v ponudbeni/prijavni dokumentaciji, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika. Seznanjeni smo z dejstvom, da ima naročnik, če ponudnik ne bo priglasil vseh podizvajalcev, iz tega razloga pravico krivdno odpovedati sklenjeno pogodbo, če naknadno ugotovi, da ponudnik nastopa s podizvajalci ali s podizvajalci, ki jih ponudnik ni priglasil.

Kraj in datum:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

(žig in podpis)



**ZD TREBNJE**  
GOLIEV TRG 3  
8210 TREBNJE  
Splet: <http://www.zd-tr.si/>  
Email: [info@zd-tr.si](mailto:info@zd-tr.si)

Obrazec št: 9

## Izjava o zagotovitvi zahtevanih količin, ustreznosti in dobav

### Izjava o zagotovitvi zahtevanih količin, ustreznosti in dobav

Ponudnik:

#### **IZJAVA O ZAGOTOVITVI ZAHTEVANIH KOLIČIN, USTREZNOSTI IN DOBAVI**

Naročniku, Zdravstvenemu domu Trebnje, Goliev trg 3, 8210 Trebnje, izjavljamo, da v primeru, da bomo izbrani v postopku javnega razpisa za oddajo naročila blaga po odprtem postopku za sklenitev okvirnega sporazuma »Dobava zobnega materiala«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil in Uradnem listu Evropske unije:

- bomo ves čas trajanja okvirnega sporazuma zagotavljali zahtevane in naročene količine zobnega materiala, ki ga ponujamo v tej ponudbi,
- bomo dobavljali zobni material po cenah, ki jih ponujamo v tej ponudbi in v skladu z določili okvirnega sporazuma,
- da bo ves dobavljen zobnega material odgovarjal zahtevam naročnika, da bo ustrezne in ponujene kvalitete oziroma kakovosti ter ustrezal predpisom, ki urejajo področje zobnega materiala, ravnanja z njim in prometa le-tega v Republiki Sloveniji,
- bomo, v kolikor bi naročnik zahteval, da predložimo dokazilo ali kakršnekoli informacije o dobavljenem materialu, le-to predložili naročniku,
- bomo zagotavljali, da minimalna količina za naročaje in dobavo ne bo presegala letne porabe naročnika (letna porabe je četrtnina količine, naveden v obrazcu Predračun)
- da imamo zagotovljeno kontrolo kakovosti v smislu veljavnih predpisov in dobre distribucijske prakse,
- da imamo sklenjene veljavne pogodbe s proizvajalci in uvozniki materiala, ki so predmet naročila in naše ponudbe,
- bomo opravljali dobavo v skladu z zahtevami naročnika in v roku, ki ga zahteva naročnik,
- bomo naročnika v primeru naročila zobnega materiala, ki ga zaradi objektivnih in utemeljenih razlogov ne bi mogli dobaviti, o tem takoj po prejemu naročila naročnika pisno obvestili in navedli razloge in čas v katerem bomo lahko opravili dobavo,
- bomo ves čas trajanja naročila spoštovali vse zahteve naročnika iz razpisne dokumentacije, svojo ponudbo dano na predmetni javni razpis in določila okvirnega sporazuma.

Datum

Žig

Podpis odgovorne osebe



## Izjava o lastniških deležih

Skladno z določili 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije spodaj podpisani zakoniti zastopnik gospodarskega subjekta:

- izjavljam, da so družbeniki gospodarskega subjekta (podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, vključno z udeležbo tihih družbenikov):

Ime in priimek ali Firma in sedež pravne osebe	Naslov prebivališča ali Davčna in matična številka	Delež lastništva ali Delež lastništva gospodarskega subjekta

- izjavljam, da so gospodarski subjekti za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z gospodarskim subjektom

Firma in sedež	Davčna in matična številka	Delež lastništva gospodarskega subjekta

oziroma v kolikor v zgornji tabeli ni naveden noben gospodarski subjekt izjavljam, da ne obstajajo gospodarski subjekti, ki se skladno z določili zakona, ki ureja gospodarske družbe, štejejo za povezane družbe z gospodarskim subjektom.

Kraj in datum:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

(žig in podpis)

**OPOMBA:** V primeru skupnega nastopa več partnerjev, mora vsak izmed partnerjev predložiti to izjavo. V primeru več podatkov, se predloži nov obrazec z navedenimi preostalimi podatki.



**ZD TREBNJE**  
GOLIEV TRG 3  
8210 TREBNJE  
Splet: <http://www.zd-tr.si/>  
Email: [info@zd-tr.si](mailto:info@zd-tr.si)

## Vzorec okvirnega sporazuma

### OKVIRNI SPORAZUM ZA BLAGO - Z ODPIRANJEM KONKURENCE

sklenjen med

**NAROČNIKOM: ZD TREBNJE, GOLIEV TRG 3, 8210 TREBNJE,**  
ki ga zastopa Karmen Lukše, mag. javne uprave, direktorica

Matična številka:	5054583000
Identifikacijska številka (ID za DDV):	99797275
Transakcijski račun (TRR):	SI56 0110 0600 0065 013

in

**PONUDBNIKOM:** \_\_\_\_\_,  
ki ga zastopa \_\_\_\_\_,

Matična številka:	_____
Identifikacijska številka (ID za DDV):	_____
Transakcijski račun (TRR):	_____

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

Ta okvirni sporazum (v nadaljevanju: sporazum) sklepajo naročnik in stranka okvirnega sporazuma, za sklope/podsklope/vrste blaga:

.....  
.....  
.....  
.....

Naročnik in stranka tega okvirnega sporazuma (v nadaljevanju: sporazum) ugotavljajo, da je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil, datum objave....., pod številko objave ..... z namenom sklenitve okvirnega sporazuma.

##### 2. člen

Stranke sporazuma sklepajo ta sporazum za posamezne vrste blaga, opredeljene v tem sporazumu. Ponudbene dokumentacije strank in razpisna dokumentacija so sestavni del tega sporazuma.

##### 3. člen

S tem sporazumom se naročnik in stranka okvirnega sporazuma dogovorijo o splošnih in posebnih pogojih izvajanja okvirnega sporazuma.

##### 4. člen

Ta sporazum se sklepa za obdobje \_\_\_\_\_ mesecev (\_\_\_\_\_ let) od oddaje naročila oziroma predvidoma od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_.



**ZD TREBNJE**  
GOLIEV TRG 3  
8210 TREBNJE  
Splet: <http://www.zd-tr.si/>  
Email: [info@zd-tr.si](mailto:info@zd-tr.si)

## II. PREDMET SPORAZUMA

### 5. člen

Predmet okvirnega sporazuma so stalne nabave blaga:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_,

ki jih naročnik po obsegu in času ne more vnaprej določiti.

Vrste blaga za katere je s stranko sklenjen sporazum, so opredeljene v preglednici: Pregled strank OS za razpisano blago, ki je priloga in sestavni del tega sporazuma.

Ponudba, št. ...., z dne ....., Predračun - Seznam razpisanega blaga in razpisna dokumentacija so sestavni del tega sporazuma

### 6. člen

Naročnik in stranka tega sporazuma se izrecno dogovorijo, da bo naročnik v času trajanja tega sporazuma v posameznih obdobjih od posameznega najugodnejšega ponudnika nabavljal le tiste vrste in količine predmetnega blaga, ki jih bo dejansko potreboval v tem obdobju. Naročnik se ne zavezuje k nabavi celotne količine, določene v Predračunu – Seznamu razpisanega blaga iz posameznega obdobja. Količine in vrste blaga po Seznamu razpisanega blaga so okvirne.

### 7. člen

Naročnik si pridržuje pravico dopolnjevati seznam razpisanih vrst blaga med posameznimi obdobji okvirnega sporazuma, v kolikor nastane potreba po novih vrstah blaga oz. pride na trg kakšna druga vrsta blaga, pri čemer bodo lahko vse stranke okvirnega sporazuma ob odpiranju konkurence podale svoje ponudbe za nove razpisane vrste blaga, za katere bo naročnik ugotavljal sposobnost, ravno tako si pridržuje pravico, da v primeru spremembe bolnišnične doktrine, brez predhodne najave, iz seznama razpisanega blaga umakne določene vrste blaga, ki jih ne bo več potreboval oz. le-te ne nabavlja.

Naročnik in stranka tega sporazuma se dogovorita, da bo naročnik v času trajanja tega sporazuma, v posameznih obdobjih, v primeru potrebe od posameznega najugodnejšega ponudnika kupoval tudi drugo istovrstno blago, ki ni na Predračunu – Seznamu razpisanega blaga, na način in po določilih, dogovorjenih v tem okvirnem sporazumu in kupoprodajni pogodbi za posamezno pogodbeno obdobje.

Naročnik in stranka tega sporazuma se dogovorita, da bo stranka, znotraj posameznega obdobja naročniku v primeru izrednih in nepredvidenih potreb zagotavljala tudi dobavo neizbranega ponujenega blaga (za katerega sicer ne bo imel sklenjene pogodbe za posamezno obdobje), in sicer po cenah iz ponudbe za posamezno obdobje

## III. IZVAJANJE SPORAZUMA

### 8. člen

Naročnik je čas trajanja sporazuma iz razdelil na naslednja \_\_\_\_ enoletna obdobja:

- \_\_\_\_ obdobje,
- \_\_\_\_ obdobje,
- \_\_\_\_ obdobje,
- \_\_\_\_ obdobje.

Naročnik si, v primeru bistveno spremenjenih okoliščin na trgu ali zaradi prenehanja pogodbe za nabavo zobnega materiala, dopušča pravico do izrednega odpiranja konkurence (poleg predvidenih, zgoraj navedenih obdobj) med vsemi strankami okvirnega sporazuma, pri čemer bo izvedel novo ocenjevanje ponudb in nov izbor najugodnejših ponudnikov na podlagi meril iz razpisne dokumentacije in iz tega okvirnega sporazuma.



**ZD TREBNJE**  
GOLIEV TRG 3  
8210 TREBNJE  
Splet: <http://www.zd-tr.si/>  
Email: [info@zd-tr.si](mailto:info@zd-tr.si)

#### **9. člen**

Naročnik bo za posamezna pogodbeni obdobja posredoval strankam okvirnega sporazuma povabilo k oddaji ponudb za tiste sklope/podsklope/vrste blaga, za katere je s posamezno stranko sklenjen sporazum, vključno s Predračunom - Seznamom razpisanega blaga razen za prvo obdobje, ko je Predračun - Seznam razpisanega blaga vsebovan v ponudbeni dokumentaciji.

Stranke bodo morale ponudbe predložiti v roku in na način, opredeljen v povabilu k predložitvi ponudb za posamezno obdobje.

#### **10. člen**

Odpiranje ponudb za posamezno obdobje bo naročnik izvedel v kraju in času, določenem v povabilu k predložitvi ponudb. Odpiranja ponudb se bodo lahko udeležile le stranke tega sporazuma, ki bodo predložile ponudbe.

#### **13. člen**

Naročnik bo strankam okvirnega sporazuma, ki bodo predložile ponudbo za posamezno pogodbeno obdobje, posredoval pisno informacijo o oddaji javnega naročila za posamezno obdobje.

#### **14. člen**

Naročnik bo z izbranimi ponudniki v posameznem obdobju sklenil kupoprodajne pogodbe.

### **IV. CENE**

#### **15. člen**

Cene za blago iz ponudnikovega Predračuna - Seznama razpisanega blaga so fiksne za čas trajanja pogodbe, sklenjene za posamezno obdobje.

Cene iz Predračuna - Seznama razpisanega blaga so izražene v evrih. V ceni so zajeti vsi stroški (dobave blaga, špediterški stroški, prevozni, carinski ter vsi morebitni drugi stroški), vsi popusti in rabati ter davek na dodano vrednost. Cene veljajo ddp skladišča naročnika razloženo.

V primeru spremembe zakona, ki ureja davek na dodano vrednost, s katerim se spremeni davčna stopnja za vrste blaga iz ponudbe v času trajanja pogodbe, se lahko cene iz ponudbe korigirajo izključno v višini nastale davčne spremembe.

### **V. NAROČANJE BLAGA IN DOBAVNI ROK**

#### **16. člen**

Naročnik in stranka okvirnega sporazuma se bosta o naročanju blaga in dobavnem roku podrobneje dogovorila s pogodbo o dobavi zobnega materiala.

### **VI. PREVZEM BLAGA**

#### **17. člen**

Naročnik in stranka okvirnega sporazuma se bosta o prevzemu blaga podrobneje dogovorila s pogodbo o dobavi zobnega materiala.

### **VII. KAKOVOST BLAGA**

#### **18. člen**



**ZD TREBNJE**  
GOLIEV TRG 3  
8210 TREBNJE  
Splet: <http://www.zd-tr.si/>  
Email: [info@zd-tr.si](mailto:info@zd-tr.si)

Kakovost blaga mora ustrezati obstoječim standardom in deklarirani kakovosti na embalaži blaga.

Stranka okvirnega sporazuma naročniku jamči:

- da dobavljeno blago ne bo imelo pravnih napak;
- da bo dostavil kvalitetno blago, ki popolnoma ustreza vsem opisom, karakteristikam in specifikacijam, ki so bile dane v okviru razpisne ali ponudbene dokumentacije;
- da bo blago pakirano v skladu z veljavnimi zakonskimi predpisi v Republiki Sloveniji;
- da bo na željo naročnika posredoval vse informacije in podatke o neželenih učinkih;
- da bo nosil vse stroške, ki bi nastali zaradi odpoklica blaga zaradi napake, storjene s strani dobavitelja oziroma proizvajalca blaga.

## **VIII. PLAČILNI POGOJI**

### **19. člen**

Naročnik bo skupno vrednost prejetega blaga, plačal na osnovi pravilno izstavljenega e-računa na transakcijske račune, v roku 30 dni od datuma uradnega prejema računa, ki bo izstavljen po opravljenih dobavah blaga.

V primeru zamude s plačilom lahko stranka naročniku zaračuna zakonske zamudne obresti.

## **IX. SKRBNIKI IN POOBlašČENE OSEBE SPORAZUMA**

### **20. člen**

Skrbnik okvirnega sporazuma za naročnika je \_\_\_\_\_.

Kontaktna oseba s strani stranke je \_\_\_\_\_.

## **XI. IZKLJUČITEV IZ SPORAZUMA**

### **21. člen**

Naročnik bo vse pripombe v zvezi z neizpolnjevanjem tega sporazuma sporočal stranki sporazuma v pisni obliki. Če stranka sporazuma pri naslednjih dobavah ne bo upoštevala upravičenih pripomb naročnika, lahko naročnik stranko izključi iz tega sporazuma. O izključitvi iz sporazuma bo naročnik pisno obvestil stranko.

Naročnik lahko stranko izključi iz tega sporazuma, če stranka sporazuma več kot 3 krat:

- neutemeljeno zavrne naročilo,
- zamuja z izvedbo naročila,
- nekvalitetno izvaja naročila,
- dobavi kakovostno neustrezno blago in ga na zahtevo naročnika ne zamenja,
- dobavlja blago, ki ne izpolnjuje strokovnih zahtev naročnik.

### **22. člen**

Če pride do prekinitve oz. razdrtja pogodbe po krivdi ene od pogodbenih strank, nosi nastale stroške tista pogodbeni stranka, ki je povzročila prekinitev ali razdrtje pogodbe.

Naročnik ima pravico odstopiti od pogodbe kadarkoli, brez posledic za naročnika, če:

- pride izvajalec v takšno finančno situacijo, ki bi mu onemogočila izvedbo pogodbenih obveznosti;
- izvajalec po svoji krivdi v roku 14 dni od veljavnosti pogodbe in uvedbe v delo ne prične z delom;
- izvajalec po svoji krivdi kasni z deli po faznih rokih iz potrjenega terminskega plana del več kot 30 dni, oziroma če ne dosega pogodbeno dogovorjene kvalitete in standardov in je ne more vzpostaviti niti v naknadno dogovorjenem roku, ki mu ga določi naročnik.



**ZD TREBNJE**  
GOLIEV TRG 3  
8210 TREBNJE  
Splet: <http://www.zd-tr.si/>  
Email: [info@zd-tr.si](mailto:info@zd-tr.si)

Med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila lahko naročnik ne glede na določbe zakona, ki ureja obilgacijska razmerja, odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah:

- javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja;
- v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja;
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in tega zakona, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

Odstop od pogodbe učinkuje z dnem, ko izvajalec prejme pisno izjavo naročnika o odstopu.

## **XII. SOCIALNA KLAVZULA IN RAZVEZNI POGOJ**

### **23. člen**

Okvirni sporazum preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja okvirnega sporazuma ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti okvirnega sporazuma še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je okvirni sporazum razvezan z dnem sklenitve novega okvirnega sporazuma ali pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 30 dneh od seznaitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je okvirni sporazum razvezan trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

## **XIII. KONČNE DOLOČBE**

### **24. člen**

Pogoji tega sporazuma so veljavni za čas trajanja sporazuma.

Okvirni sporazum se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sprejmejo in podpišeta stranki okvirnega sporazuma. Če katera koli od določb okvirnega sporazuma je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale določbe okvirnega sporazuma. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čimbolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba

### **25. člen**

Stranki se obvezujeta, da bosta uredili vse kar je potrebno za izvršitev sporazuma in da bosta ravnali s skrbnostjo dobrega gospodarja.

### **26. člen**

Okvirni sporazum, pri katerem kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali





**ZD TREBNJE**  
GOLIEV TRG 3  
8210 TREBNJE  
Splet: <http://www.zd-tr.si/>  
Email: [info@zd-tr.si](mailto:info@zd-tr.si)

- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku;

je ničen.

#### **27. člen**

Morebitne spore iz te pogodbe, ki jih pogodbeni stranki ne bi mogle rešiti sporazumno, rešuje stvarno pristojno sodišče v po sedežu naročnika.

#### **28. člen**

Ta okvirni sporazum stopi v veljavo z dnem podpisa strank tega sporazuma.

V/na \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_



**ZD TREBNJE**  
GOLIEV TRG 3  
8210 TREBNJE  
Splet: <http://www.zd-tr.si/>  
Email: [info@zd-tr.si](mailto:info@zd-tr.si)

## POGODBA ZA DOBAVO ZOBNEGA MATERIALA NA PODLAGI OKVIRNEGA SPORAZUMA

sklenjena med

**NAROČNIKOM: ZD TREBNJE, GOLIEV TRG 3, 8210 TREBNJE,**  
ki ga zastopa Karmen Lukše, mag. javne uprave, direktorica

Matična številka: 5054583000  
Identifikacijska številka (ID za DDV): 99797275  
Transakcijski račun (TRR): SI56 0110 0600 0065 013

in

<b>IZVAJALCEM:</b> Zastopnik:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Matična številka:	
Številka transakcijskega računa:	

### I. SPLOŠNE DOLOČBE

#### 1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da je med izvajalcem in naročnikom sklenjen okvirni sporazum, št. .... z dne ....., za dobavo zobnega materiala, na osnovi javnega naročila, objavljenega na portalu javnih naročil datum objave ....., pod številko objave ..... in v Uradnem glasilu EU datum objave ....., pod številko objave .....

#### 2. člen

Ta pogodba je sklenjena za naslednje sklope/vrste blaga iz razpisne dokumentacije :

SKLOP št. \_ :  
SKLOP št. \_ :  
SKLOP št. \_ :  
SKLOP št. \_ :

#### 3. člen

Stranki pogodbe sklepajo to pogodbo za posamezne vrste blaga, opredeljene v tej pogodbi. Ponudbene dokumentacije strank in razpisna dokumentacija so sestavni del te pogodbe.

#### 4. člen

S to pogodbo se naročnik in izvajalec dogovorita o splošnih in posebnih pogojih izvajanja pogodbe.

#### 5. člen

Ta pogodba se sklepa za obdobje 12 mesecev od oddaje naročila oziroma predvidoma od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_, razen v primeru prenehanja pogodbe iz 18. čl. te pogodbe.

### II. PREDMET POGODBE

#### 6. člen

Predmet pogodbe so stalne nabave blaga: zobnega materiala, ki jih naročnik po obsegu in času ne more vnaprej določiti.

Vrste blaga za katere se sklepa pogodba, so opredeljene v preglednici, ki je priloga in sestavni del te pogodbe ter Predračun - Seznam razpisanega blaga in razpisna dokumentacija.



**ZD TREBNJE**  
GOLIEV TRG 3  
8210 TREBNJE  
Splet: <http://www.zd-tr.si/>  
Email: [info@zd-tr.si](mailto:info@zd-tr.si)

#### **7. člen**

Naročnik in izvajalec se izrecno dogovorita, da bo naročnik v času trajanja pogodbe nabavljal le tiste vrste in količine predmetnega blaga, ki jih bo dejansko potreboval v tem obdobju. Naročnik se ne zavezuje k nabavi celotne količine, določene v Predračunu – Seznamu razpisanega blaga iz posameznega obdobja. Količine in vrste blaga po Seznamu razpisanega blaga so okvirne.

#### **8. člen**

Naročnik si pridržuje pravico dopolnjevati seznam razpisanih vrst blaga, v kolikor nastane potreba po novih vrstah blaga oz. pride na trg kakšna druga vrsta blaga, ravno tako si pridržuje pravico, da v primeru spremembe strokovne doktrine, brez predhodne najave, iz seznama razpisanega blaga umakne določene vrste blaga, ki jih ne bo več potreboval oz. le-te ne nabavlja.

Naročnik in ponudnik se dogovorita, da bo ponudnik naročniku v primeru izrednih in nepredvidenih potreb zagotavljala tudi dobavo neizbranega ponujenega blaga, in sicer po cenah iz ponudbe za posamezno obdobje

### **III. IZVAJANJE POGODBE**

#### **9. člen**

Naročnik ni odškodninsko odgovoren ali kakorkoli odgovoren zaradi nedoseganja vrednosti naročila in razpisanih količin za posamezne vrste izdelkov, v kolikor bi bila to posledica zmanjšanja potreb po izdelkih iz objektivnih razlogov, ki so vezani na porabo izdelkov, ki so predmet pogodbe ali iz razlogov, ker naročnik izdelka ne bi več potreboval ali iz razlogov na strani ponudnika, kot so dobave nekvalitetnega materiala, nepravočasne dobave, ne-dobave, nespoštovanje določb pogodbe ipd.

### **IV. CENE**

#### **10. člen**

Cene za blago iz ponudnikovega Predračuna - Seznama razpisanega blaga so fiksne za čas trajanja pogodbe. Cene iz Predračuna - Seznama razpisanega blaga so izražene v evrih. V ceni so zajeti vsi stroški (dobave blaga, špediterski stroški, prevozniki, carinski ter vsi morebitni drugi stroški), vsi popusti in rabati ter davek na dodano vrednost. Cene veljajo ddp skladišča naročnika razloženo.

V primeru spremembe zakona, ki ureja davek na dodano vrednost, s katerim se spremeni davčna stopnja za vrste blaga iz ponudbe v času trajanja pogodbe, se lahko cene iz ponudbe korigirajo izključno v višini nastale davčne spremembe.

Dobavitelj se obvezuje, da bo v primeru, da bi se cena materiala, ki je predmet te pogodbe tekom izvajanja naročila znižala ali bi material podajal po akcijski cenah, o tem takoj obvestil naročnika in mu dobavljal material po nižjih cenah.

### **V. NAROČANJE BLAGA IN DOBAVNI ROK**

#### **11. člen**

Naročnik bo posamezne vrste blaga, ki jih bo potreboval, kupoval na podlagi izstavljenih naročilnic po pošti, telefaksu ali e-mailu. Naročnik bo v naročilnici opredelil vrste in količine blaga.

Naročnik bo blago praviloma naročal enkrat tedensko. Ponudnik se zavezuje, da bo naročeni zobni material dostavil direktno v zobne ambulante v ordinacijskem času v dveh delovnih dneh od prejema naročila, v primeru nujnih naročil bo ponudnik blago dostavil v roku 24 ur od oddaje naročila. Ordinacijski čas zobnih ambulant je dostopen na spletni strani ZD Trebnje na naslovu [www.zd-tr.si](http://www.zd-tr.si). Ordinacijski čas v zobni ambulanti na Mirni in v Mokronogu je potrebno predhodno preveriti po telefonu.

V primeru, da se naročeni zobni material ne dostavi direktno v zobne ambulante in bi bil zobni material zaradi nepravilnega skladiščenja neuporaben, nosi ponudnik vse stroške, ki bi ob tem nastali.

#### **12. člen**

Stranka pogodbe se zavezuje zagotavljati:

- dostavo blaga DDP v zobne ambulante v ordinacijskem času. Storitve prevoza blaga opravi ponudnik in sicer v skladu z veljavnimi zdravstveno sanitarnimi in varstvenimi predpisi, ki zagotavljajo ohranitev kakovosti in zdravstveno neoporečnost materiala ter varnost manipulacije
- kontrolo kakovosti v smislu veljavnih predpisov in dobre distribucijske prakse
- dobavni rok največ 48 ur in pri nujnih naročilih največ 24 ur od prejema naročila, na dan in uro, ki ju določi naročnik za posamezno dobavo;
- da bo pri vsakem posameznem naročilu dobavil celotno količino naročenega blaga;



**ZD TREBNJE**  
GOLIEV TRG 3  
8210 TREBNJE  
Splet: <http://www.zd-tr.si/>  
Email: [info@zd-tr.si](mailto:info@zd-tr.si)

- zamenjavo naročenega blaga z drugim blagom ni dovoljena, razen po predhodnem dogovoru z naročnikom in če tako odloči naročnik sam
- da bo v primeru zamude pri dobavi blaga, ki ni posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika, plačal naročniku vse stroške, ki bi nastali zaradi nepravočasne dobave blaga, pri čemer bo lahko naročnik blago naročil pri drugem dobavitelju, razliko v ceni pa zaračunal dobavitelju;
- stranka se zavezuje tudi, da bo v primeru odstopanj od dobavnega roka oz. ob neizdobavi celotnih naročenih količin, naročnika o tem pisno obvestil in mu sporočil dejanski rok dobave za naročeno blago;
- načelo sledljivosti blaga pri naročniku, pri čemer se zavezuje ob dobavah blaga sklicevati na naročilnico naročnika in zagotavljati ujemanje podatkov: naziv blaga in kataloška številka proizvajalca, v ponudbeni dokumentaciji, na dobavnici, računu in embalaži;

V kolikor stranka naročniku ne bo dobavila naročenega blaga v dogovorjenem roku, ima naročnik pravico, da brez kakršnih koli odgovornosti do stranke, naroči blago pri drugem dobavitelju.

## **VI. PREVZEM BLAGA**

### **13. člen**

Naročnik se obvezuje naročeno blago v celoti prevzeti na podlagi dobavnice. Dobavnica mora biti napisana v slovenskem jeziku. Iz dobavnice mora poleg dobavljivega materiala še izhajati naročen in še ne dobavljen material.

Količinski prevzem blaga se opravi ob prevzemu, kakovostni pa v uzančnih rokih.

Naročnik je dolžan takoj oziroma najkasneje v roku 8 dni pisno posredovati dobavitelju morebitne reklamacije povezane s ceno, količino, roki uporabe ali poškodbo blaga

Če naročnik v kasnejši uporabi materiala ugotovi oporečnost ali nekvaliteto dobavljenega materiala ali da material ne ustreza njegovemu naročilu, opisu ali veljavnim predpisom, se sestavi komisijski zapisnik, s katerim se uveljavlja reklamacija. Rok za rešitev reklamacije 3 dni po prejemu. O rešitvi reklamacije je ponudnik dolžan naročnika pisno obvestiti.

Če se ugotovi, da dobavljen material ni istoveten z naročenim, če odstopa od dogovorjene kakovosti in količine, če je materialu poteklo več kot 2/3 roka uporabnosti, lahko naročnik prevzem odkloni.

## **VII. KAKOVOST BLAGA**

### **14. člen**

Kakovost blaga mora ustrezati obstoječim standardom in deklarirani kakovosti na embalaži blaga.

Ponudnik naročniku jamči:

- da dobavljeno blago ne bo imelo pravnih napak;
- da bo dostavil kvalitetno blago, ki popolnoma ustreza vsem opisom, karakteristikam in specifikacijam, ki so bile dane v okviru razpisne ali ponudbene dokumentacije;
- da bo blago pakirano v skladu z veljavnimi zakonskimi predpisi v Republiki Sloveniji;
- da bo na željo naročnika posredoval vse informacije in podatke o neželenih učinkih;
- izvedel dobavo blaga v skladu z določili v razpisni dokumentaciji naročnika;
- da bo nosil vse stroške, ki bi nastali zaradi odpoklica blaga zaradi napake, storjene s strani dobavitelja oziroma proizvajalca blaga.

### **15. člen**

Ponudnik je dolžan oporečen ali nekvaliteten material oziroma material, ki ne ustreza naročilu, nadomestiti z novim najkasneje v roku 12 ur od prejema reklamacij, razen, če se stranki pogodbe ne dogovorita drugače

## **VIII. PLAČILNI POGOJI**

### **16. člen**

Naročnik bo skupno vrednost prejetega blaga plačal na osnovi pravilno izstavljenega računa na transakcijske račune, v roku 30 dni od datuma uradnega prejema računa, ki bo izstavljen po opravljenih dobavah blaga.

V primeru zamude s plačilom lahko stranka naročniku zaračuna zakonske zamudne obresti.

V kolikor naročnik računa ne zavrne v roku 8 delovnih dni od prejema, se račun šteje za potrjenega. Izvajalec izda naročniku račun v osmih (8) dneh po opravljeni storitvi. Izvajalec izstavi račun v elektronski obliki (eRačun) preko spletnega portala UJPnet. Kot uradni prejem računa se šteje datum vnosa računa v sistem UJPnet.



**ZD TREBNJE**  
GOLIEV TRG 3  
8210 TREBNJE  
Splet: <http://www.zd-tr.si/>  
Email: [info@zd-tr.si](mailto:info@zd-tr.si)

Naročnik bo pravilno izstavljen in potrjen račun poravnal na transakcijski račun izvajalca naveden na računu. V primeru, da TRR ni naveden na računu, se plačilo nakaže na prvi račun naveden pri podatkih o izvajalcu. Izvajalec bo izdane račune in ostale spremljajoče dokumente naročniku pošiljal izključno v elektronski obliki (e-račun).

V primeru, da pri izvedbi naročila sodelujejo podizvajalci, bo naročnik skladno z določili zakona, ki ureja javno naročanje, plačeval izvedena dela s strani podizvajalcev, neposredno le-tem.

## **IX. SKRBNIKI IN POOBlašČENE OSEBE POGODBE**

### **17. člen**

Skrbnik pogodbe za naročnika je \_\_\_\_\_.

Kontaktna oseba s strani stranke je \_\_\_\_\_.

## **X. PODIZVAJALCI**

### **18. člen**

Podatki o podizvajalcih:

<b>Podizvajalec 1 (firma, naslov):</b>	
<b>VRSTA DEL (predmet, količina):</b>	Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec: % končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: ____
<b>Podizvajalec 2 (firma, naslov):</b>	
<b>VRSTA DEL (predmet, količina):</b>	Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec: % končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: ____

V kolikor podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

V kolikor bo podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3 zahteval neposredna plačila, se šteje, da:

- glavni izvajalec s podpisom te pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- je podizvajalec dolžan najkasneje z izstavitvijo prvega računa predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Zgolj ob izpolnitvi vseh pogojev iz predhodnega odstavka, je naročnik obvezan izvršiti neposredno plačilo podizvajalcu.

Plačila podizvajalcem se izvedejo v rokih in na enak način kot velja za plačila izvajalcu.

Izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz 2. odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti



v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje 2. odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s tem členom, mora glavni izvajalec najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Nepredložitev izjave v roku je razlog za uvedbo prekrškovnega postopka zoper izvajalca pred Državno revizijsko komisijo. Poleg globe je sankcija tudi izločitev iz postopkov naročanja za predpisano obdobje.

## **XI. PRENEHANJE POGODBE**

### **19. člen**

Naročnik bo vse pripombe v zvezi z neizpolnjevanjem te pogodbe sporočal ponudniku v pisni obliki. Če ponudnik pri naslednjih dobavah ne bo upošteval upravičenih pripomb naročnika, lahko naročnik prekine pogodbo. Naročnik lahko prekine pogodbo, če ponudnik 3 krat:

- neutemeljeno zavrne naročilo,
- zamuja z izvedbo naročila,
- nekvalitetno izvaja naročila,
- dobavi kakovostno neustrezno blago in ga na zahtevo naročnika ne zamenja,
- dobavlja blago, ki ne izpolnjuje strokovnih zahtev naročnika.

V primeru težav s posameznim artiklom med izvajanjem te pogodbe, lahko naročnik od pogodbene stranke zahteva vzorce za dodatno testiranje. Pogodbeni stranka mora vzorce za dodatno testiranje naročniku dostaviti v roku treh delovnih dni od njegove pisne zahteve. Pogodbeni stranka se strinja, da bo naročniku brezplačno dostavila zahtevane vzorce za dodatno testiranje. Vzorci morajo biti ustrezno označeni in pakirani v originalni embalaži proizvajalca.

V primeru, da po dodatnem testiranju vzorci niso v skladu s pričakovanju naročnika nastopijo razlogi za prenehanje pogodbe iz prejšnjega odstavka.

### **20. člen**

V primeru prenehanja pogodbe iz prejšnjega člena bo naročnik obvestil vse stranke, ki imajo sklenjen okvirni sporazum za sklop, v katerega sodi sporni artikel, da bo odpiranje konkurence izvedel pred potekom enoletnega roka. V kolikor ima pogodbeni stranka sklenjeno pogodbo o dobavi zobnega materiala za več sklopov, pogodba preneha veljati samo za tisti sklop, v katerega sodi sporen artikel.

### **21. člen**

Ne glede na določbe te pogodbe lahko katerakoli stranka brez razloga odstopi od pogodbe. V tem primeru bo stranka pogodbe, ki od njega odstopa, o tem pisno obvestiti nasprotno stranko, in sicer najmanj tri mesece pred nameranim odstopom.

## **XII. SOCIALNA KLAVZULA IN RAZVEZNI POGOJ**

### **22. člen**

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov



**ZD TREBNJE**  
GOLIEV TRG 3  
8210 TREBNJE  
Splet: <http://www.zd-tr.si/>  
Email: [info@zd-tr.si](mailto:info@zd-tr.si)

delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Razvezni pogoji se uresniči pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 30 dneh od seznaitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

### **XIII. KONČNE DOLOČBE**

#### **23. člen**

Pogoji te pogodbe so veljavni za čas trajanja pogodbe.

Pogodba se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sprejmeta in podpišeta stranki pogodbe. Če katerakoli od določb pogodbe je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale določbe pogodbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čimbolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba

#### **24. člen**

Pogodba, pri katerem kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku;

je ničen.

#### **25. člen**

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca. Izvajalec je dolžan pisno obvestiti naročnika o ugotovljeni kršitvi najkasneje v roku 5 delovnih dneh od pravnomočnosti odločitve državnega organa ali sodišča o kršitvah delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

#### **26. člen**

Morebitne spore iz te pogodbe, ki jih pogodbeni stranki ne bi mogle rešiti sporazumno, rešuje stvarno pristojno sodišče v po sedežu naročnika.

#### **27. člen**

Ta pogodba stopi v veljavo z dnem podpisa strank, učinkuje pa od \_\_\_\_\_.

Pogodba je sklenjena v dveh izvodih, od katerih vsaka stranka pogodb prejme en izvod.

DATUM: \_\_\_\_\_

**NAROČNIK:**  
**ZDRAVSTVENI DOM TREBNJE**  
Direktorica  
Karmen Lukše, mag. javne uprave

**PONUDBNIK:**